



Unione Europea



Repubblica Italiana

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
PRAIA A MARE**

Via Verdi n. 40 – Tel. Fax 0985/72106 – C.F. 96031260787  
[csic8au004@istruzione.it](mailto:csic8au004@istruzione.it) - [csic8au004@pec.istruzione.it](mailto:csic8au004@pec.istruzione.it) - [www.icpraia.edu.it](http://www.icpraia.edu.it)  
**87028 -PRAIA A MARE (CS)**

**Al Personale Docente**  
**Al DSGA**  
**All'Albo on line**  
**Al sito web**  
**Ad Amm.ne Trasparente**

I.C. PRAIA A MARE - CS  
**Prot. 0006926 del 15/11/2023**  
VII (Uscita)

**OGGETTO: Nomina ed Affidamento Incarico Coordinatori e Segretari di Classe e dei Presidenti e Segretari di Interclasse e Intersezione A.S. 2023-24**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n.275 -Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** l'art.26 del CCNL del 08/02/2018, che recita: “I docenti in servizio in ciascuna istituzione scolastica appartengono al relativo organico dell'autonomia di cui all'articolo 1, comma 63, della legge 13 luglio 2015, n.107 e concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa tramite attività individuali e collegiali: di insegnamento; di potenziamento; di sostegno; di progettazione; di ricerca; di coordinamento didattico e organizzativo;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/25 e il Piano di Miglioramento (PdM) dell'IC di Praia a Mare (CS);
- VISTA** la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 12/09/2023, con la quale si è proceduto alla designazione previa acquisizione della disponibilità dei Docenti interessati.

**NOMINA**

i coordinatori e i segretari a.s. 2023-2024 come di seguito indicato

<b>Intersezione Infanzia</b>	<b>Presidente</b>	<b>Segretario</b>
Praia a Mare – Foresta	Latella Adelangelo	De Stefano Caterina
Praia a Mare - Via Verdi	Bulfaro Adriana	De Stefano Caterina
Ajeta – Via Ciromolo	Capicotto Gemma	Gazzaneo Annamaria
S.Nicola Arcella – Via Umberto II	Fondacaro Maria Antonietta	Caroprese Gilda

<b>Interclasse Primaria</b>	<b>Presidente</b>	<b>Segretario</b>
Ajeta – Via Ciromolo	Maceri Francesca	Chiappetta Antonella
S.Nicola Arcella – via Umberto II	Galiano Anna	Campagna Stefania
Praia a Mare - via Galilei	Iorio Teresa	Ciccia Emilia
Praia a Mare - via Verdi	Agrello Simona	Depresbiteris Annalisa
Praia a Mare - via Manzoni	Speciale Rossana	Papa Rosa Angela

<b>Classe Secondaria I grado</b>	<b>Presidente</b>	<b>Segretario</b>
<b>Ajeta</b>		
Pluriclasse (I-II)	Palermo Maria Stella	Pugliese Grazia
<b>S.Nicola Arcella</b>		

I A	Mazzone Rosa	Imperio Giuseppina
II A	Grimaldi Ilenia	Iaria Maria Rosa
III A	Campa Chiara	Speranza Raffaella
<b>Praia a Mare</b>		
I A	Perrelli Anna	Marsico Giuseppe
II A	Maiorana Anna	Callà Laura
III A	Marsiglia Francesco	Ciancio Tiziana
I B	Saffioti Rosalba	Malvarosa Tiziana
II B	Maiorana Ercole	Castellano Domenica
III B	Di Tomaso Antonella	Mariano Rosanna
I C	Pugliese Grazia	Iaria Maria Rosa

#### **FUNZIONI DELEGATE:**

- Collaborano con i coordinatori di plesso per la risoluzione dei problemi inerenti *l'organizzazione del plesso*
- Presiedono il Consiglio di Classe, Interclasse e Intersezione in caso di assenza del Dirigente scolastico.
- *Coordinano l'azione didattica* del Consiglio di classe/interclasse/intersezione per garantire un'adeguata partecipazione e informazione di tutti i soggetti coinvolti (es : predispone il piano didattico della classe concordato con tutti i docenti del consiglio di classe, controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo la dovuta attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento, tiene regolarmente informato il DS e i colleghi sul profitto e sul comportamento e li informa sui fatti più significativi della classe riferendo eventuali problemi emersi...)
- coordinano le attività del Consiglio di classe per la valutazione e la predisposizione della documentazione e delle misure di flessibilità e degli interventi di didattica personalizzata o individualizzata nel caso di situazioni di disabilità, disturbi specifici di apprendimento (DSA) o dei bisogni educativi speciali (BES)
- Forniscono ogni utile informazione ai colleghi supplenti nel loro inserimento nella classe/sezione.
- Si tengono informati ed informano i colleghi sulle circolari interne, sulle circolari ministeriali e sui comunicati di interesse collettivo.
- Presiedono le riunioni annuali del Consiglio d'insediamento dei nuovi rappresentanti dei genitori e per l'analisi delle proposte delle adozioni dei libri di testo.
- Coordinano la predisposizione di comunicazioni del Consiglio alle famiglie controllandone la completezza e correttezza sul Registro elettronico.
- Sono responsabili della corretta stesura del verbale da parte del segretario

Per le attività sopradescritte il trattamento economico sarà definito in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

**Dirigente Scolastica**

Marilena Salsano  
(firmato digitalmente)