



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRAIA A MARE**

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Verdi n. 40 – Tel. Fax 0985/72106 – C.F. 96031260787

[csic8au004@istruzione.it](mailto:csic8au004@istruzione.it) - [csic8au004@pec.istruzione.it](mailto:csic8au004@pec.istruzione.it) - [www.icpraia.edu.it](http://www.icpraia.edu.it)

87028 -PRAIA A MARE (CS)

I.C. PRAIA A MARE - CS

Prot. 0001533 del 28/02/2025

VII (Uscita)

*A tutto il personale Docente e ATA*

*Al sito web*

*Agli atti*

**OGGETTO: *aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per l'a.s. 2025/2026***

Si informa tutto il personale in indirizzo che si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2025/2026. Pertanto, si invita il personale interessato alla compilazione e trasmissione dell'apposita scheda e dei relativi allegati entro e non oltre il 10/03/2025.

Sono cortesemente invitati a compilare la scheda:

- **il personale già titolare presso questa scuola nell'anno scolastico 2023/2024** che intenda far valere **nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia**, dovrà AUTOCERTIFICARE le variazioni Compilando la dichiarazione personale con **ALLEGATO 1** (per i docenti) **ALLEGATO 1/bis** (per il personale ATA). L'anzianità di servizio verrà aggiornata d'Ufficio.
- **il personale già titolare presso questa scuola nell'a.s. 2023/2024 che NON abbia nuovi titoli generali** da valutare né abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà compilare l'**ALLEGATO 2** (sia docenti che personale ATA). L'anzianità di servizio verrà aggiornata d'Ufficio.
- **il personale che chieda l'esclusione dalla graduatoria interna** dovrà comunque presentare la documentazione prevista e la dichiarazione diritto all'esclusione dalla graduatoria compilando l'**ALLEGATO 3**.

Il personale entrato a far parte dell'organico d'Istituto dal 01/09/2024 dovrà compilare la seguente documentazione:

- Dichiarazione personale - personale Docente (allegato 1) se personale docente;
- Scheda punteggi - personale Docente (allegato 4) se personale docente;
- Dichiarazione personale - personale ATA (allegato 1 bis) se personale ATA;
- Scheda punteggi - personale ATA (allegato 4 bis) se personale ATA;

La valutazione sarà effettuata esclusivamente in base alla documentazione prodotta dagli/dalle interessati/e.

L'anno scolastico in corso 2024/2025 non deve essere valutato né ai fini del punteggio del servizio di ruolo né della continuità, l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2024.

Il personale di ruolo in ingresso nel corrente anno scolastico sarà incluso in coda alla graduatoria e graduato secondo il punteggio titoli e di servizio posseduti secondo quanto già descritto.

Le schede ed i relativi allegati debitamente firmati dovranno essere inoltrati a questo Ufficio ESCLUSIVAMENTE TRAMITE E-MAIL all'indirizzo [csic8au004@istruzione.it](mailto:csic8au004@istruzione.it) .

Si precisa che sul sito sono presenti i seguenti modelli:

- Allegato 1 - Dichiarazione personale Docente;
- Allegato 1 bis - Dichiarazione personale ATA;
- Allegato 2 - Autocertificazione di nessuna variazione Docenti e ATA;
- Allegato 3 - Richiesta di esclusione dalla graduatoria Docenti e ATA;
- Allegato 4 - Scheda punteggi personale Docente;
- Allegato 4 bis - Scheda punteggi personale ATA.

Con successiva comunicazione sul sito della nostra Istituzione Scolastica, nella sezione Albo on line, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Marilena SALSANO**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*